

**Кодекс
этики и служебного поведения работников Муниципального автономного
учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №2 им.
С.С. Прокофьева» города Владимира**

1. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №2 им. С.С. Прокофьева» города Владимира» (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и иных нормативных и правовых актов Российской Федерации, а также на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Кодекс является основным перечнем правил нравственного поведения в профессиональной деятельности и профессиональной этики, которыми должны руководствоваться работники Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №2 им. С.С. Прокофьева» города Владимира (далее — МАУДО «ДШИ №2»).

1.3. Гражданин Российской Федерации, поступающий на работу в МАУДО «ДШИ №2» обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей профессиональной деятельности.

1.4. Целью Кодекса является установление этических норм и правил профессионального поведения работников МАУДО «ДШИ №2» для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работников муниципальных учреждений, для доверия граждан к МАУДО «ДШИ №2» и обеспечение единых норм поведения работников МАУДО «ДШИ №2».

1.5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками МАУДО «ДШИ №2» своих должностных обязанностей.

1.6. Кодекс служит основой для формирования отрицательного отношения к коррупции в МАУДО «ДШИ №2».

1.7. Знание и соблюдение работниками МАУДО «ДШИ №2» положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессионального поведения.

2. Правила профессионального поведения

2.1. Осознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, Работники должны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы МАУДО «ДШИ №2»;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности работников МАУДО «ДШИ №2»;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий МАУДО «ДШИ №2»;

г) при осуществлении профессиональной деятельности не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

е) уведомлять работодателя (его представителя) обо всех случаях обращения к работнику МАУДО «ДШИ №2» каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

ж) соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

и) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

к) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, находясь в зарубежных командировках, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

л) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету МАУДО «ДШИ №2»;

м) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности МАУДО «ДШИ №2» его руководителя;

н) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

2.2. Работники обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления.

2.3. Работники в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

2.4. Работники обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами МАУДО «ДШИ №2».

2.5. Работники МАУДО «ДШИ №2» при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность и исполнении должностных обязанностей работник обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

2.6. Работник обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является обязанностью работника МАУДО «ДШИ №2».

2.7. Работник МАУДО «ДШИ №2» обязан уведомлять о получении в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от сторонних физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения) в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.8. Работник МАУДО «ДШИ №2» может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в МАУДО «ДШИ №2» норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

2.10. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен:

- а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в МАУДО «ДШИ №2» благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата;

г) принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно - опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

д) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила профессионального поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

е) способствовать размещению достоверной информации о МАУДО «ДШИ №2» в сети "Интернет".

3. Рекомендательные этические правила профессионального поведения Работников

3.1. В профессиональном поведении Работникам необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

3.2. В профессиональном поведении работник (МАУДО «ДШИ №2») воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

3.3. Работники МАУДО «ДШИ №2» призваны способствовать своим профессиональным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Работники МАУДО «ДШИ №2» должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.4. Внешний вид работника МАУДО «ДШИ №2» при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий трудовой деятельности и формата профессионального мероприятия должен способствовать уважительному

отношению граждан к представителю муниципального учреждения культуры соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

4. Ответственность за нарушение положений Кодекса

4.1. Нарушение работником МАУДО «ДШИ №2» положений Кодекса подлежит рассмотрению на заседании Комиссии по противодействию коррупции в МАУДО «ДШИ №2».

4.2. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, нарушения положений Кодекса, приведшие к нарушениям требований локальных нормативных актов МАУДО «ДШИ №2» по противодействию коррупции, влекут применение к работнику мер дисциплинарной ответственности.